

Società .....  
Indirizzo .....  
P.IVA/C.F. ....

Associato prot. n° .....  
(a cura di Federsicurezza Italia)

## **REGOLAMENTO GENERALE PER GLI ASSOCIATI**

PER L'ORGANIZZAZIONE DEI CORSI DI FORMAZIONE IN GENERE E FORMAZIONE  
NELL'AMBITO DELLA SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO D.LGS N. 81/2008 E ss.ii

**FEDERSICUREZZA ITALIA** con sede legale in Via Aniene, 14 Roma – C.F. 97759130582  
legalmente rappresentata dal Dott. Ing. Marco Arturo Romano, nato a Vallerotonda (FR) il 28  
Agosto 1964,

### **VISTO**

la necessità di formare ed aggiornare le nuove figure professionali (DD.LL.SS.PP., R.S.P.P.,  
A.S.P.P., Lavoratori, Preposti, Dirigenti, Addetti al montaggio e smontaggio dei ponteggi, Addetti  
Antincendio, Addetti Primo Soccorso, Consulente Sicurezza, Coordinatore sicurezza nei cantieri,  
apprendisti, utilizzatori di attrezzature, lavoratori in quota, lavoratori in spazi confinati, etc. sia  
nell'ambito della sicurezza nei luoghi di lavoro che non;

### **VISTO**

che l'Associato è iscritto a **FEDERSICUREZZA ITALIA**;

### **VISTO**

che **FEDERSICUREZZA ITALIA** è di diretta emanazione di CONFINNOVA in quanto  
Federazione della stessa CONFINNOVA, Associazione Sindacale dei Datori di Lavoro;

### **VISTO**

che OPICERT (Ente Bilaterale Nazionale) nasce da contratti di lavoro collettivi sottoscritti da  
CONFINNOVA, Associazione Sindacale Nazionale (Rappresentativa) dei Datori di Lavoro e UGL,  
Associazione Sindacale Nazionale (Rappresentativa) dei Lavoratori;

### **VISTO**

gli accordi Stato-Regioni, leggi e Decreti: PCM Atto 223- CSR del 21.12.2011 – Formazione  
Datori di Lavoro RSPP; PCM Atto 221- CSR del 21.12.2011 – Formazione Lavoratori; PCM  
Atto 53- CSR del 22.02.2012 – Formazione su attrezzature; PCM Atto 2407 del 26.01.2006 –  
Formazione RSPP e ASPP PCM Atto 2635 del 05.10.2006 – Formazione RSPP ASPP Linee  
interpretative; DI 06.03.2013 Formatori – GU n. 65 del 18.03.2013; DM 10.03.98; DLgs  
475/92; PCM Atto 2429 del 26.01.2006- Lavori in quota; DM 388/03;

### **VISTO**

la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale n. 192 del 18 Agosto 2012 dell'accordo del 25 Luglio  
2012, approvato in Conferenza Stato-Regioni, in materia di formazione del datore di lavoro che  
intenda svolgere direttamente i compiti del servizio di prevenzione e protezione e di quella dei  
lavoratori, dei dirigenti e dei preposti;

che l'**Associato** esprime con il proprio referente una qualificata professionalità e competenza nel settore della formazione in genere e della formazione nella sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;

che l'**Associato** manifesta la comune costante attenzione:

- alla promozione della cultura della sicurezza nei luoghi di lavoro in tutte le realtà lavorative;
- alla importanza della formazione in un quadro normativo in evoluzione;
- all'interscambio di conoscenze nelle esperienze formative;

che **FEDERSICUREZZA ITALIA** intende promuovere, divulgare ed attivare questi corsi di formazione di eccellenza avvalendosi dell'**Associato**,

## SI REGOLAMENTA QUANTO SEGUE:

### Art.1

L'**Associato** come sopra rappresentato, s'impegna a gestire per conto di **FEDERSICUREZZA ITALIA** i corsi di formazione per tutte le **FIGURE PROFESSIONALI**, comprese quelle che operano nell'ambito della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

### Art.2

**FEDERSICUREZZA ITALIA** è il **Soggetto Giuridico di diretta emanazione di CONFINNOVA** attuatore "Ope Legis" della formazione, e che provvede alla collaborazione, ove previsto, con l'Ente Bilaterale Nazione **OPICERT** in base all'art. 37 comma 12 del D.Lgs. 81/2008, predisponendo il progetto didattico, la modulistica, i test, etc.. L'**Associato** è il gestore del corso, mette a disposizione i Docenti, Tutor, la logistica e la segreteria, attua i programmi didattici, valuta l'apprendimento degli allievi.

La collaborazione con le sedi territoriali di **FEDERSICUREZZA ITALIA** nei confronti dell'**Associato**, si concretizza come supporto all'organizzazione dei corsi e azioni di controllo da parte della stessa sede territoriale di **FEDERSICUREZZA ITALIA** e di **CONFINNOVA** sul corretto svolgimento dei corsi da parte dell'**Associato**.

L'**Associato**, assumerà a livello territoriale tutti i compiti inerenti la gestione, l'amministrazione e il supporto alla didattica e provvederà a somministrare ai partecipanti, tramite i docenti-formatori incaricati e il direttore del corso (ove previsto), test di verifica intermedia che, congiuntamente ad un costante monitoraggio, permettano di controllare l'andamento del corso e l'apprendimento dei contenuti.

L'attestato di frequenza è firmato con firma digitale e/o originale dal Presidente Nazionale di **FEDERSICUREZZA ITALIA** (ove previsto) o dal Presidente di **OPICERT** (ove previsto) e in originale dal **Soggetto Organizzatore** o **Medico** o **Docente/Tutor** del corso (in base a quanto stabilito dalla normativa) che si assume tutte le responsabilità sul corretto svolgimento del corso.

### Art.3

Tutti i percorsi formativi dovranno essere svolti nel rispetto della normativa vigente in materia: in termini di durata del corso, numero massimo di partecipanti, ore minime di partecipazione per corsista, superamento test di verifica finale e requisiti dei docenti. In merito all'organizzazione dei corsi, si individuano i seguenti requisiti:

- a) i Docenti/Tutor devono dimostrare di avere almeno tre anni di esperienza professionale maturata in materia di prevenzione e sicurezza e/o maturata nella formazione alla prevenzione e sicurezza per quanto concerne i corsi sulla sicurezza ed igiene nei luoghi di lavoro o se svolgono docenza in base al PCM Atto 53- CSR del 22.02.2012 – Formazione su attrezzature. **Dal 18 Marzo 2014 sarà obbligatorio attenersi al D.I. 06.03.2013 Formatori –GU n. 65 del 18.03.2013;**
- b) numero di partecipanti massimo per ogni corso: secondo la tipologia del corso;
- c) individuazione di un Direttore del Progetto Formativo (ove previsto) che può essere anche il Docente;
- d) tenuta ed archiviazione del Verbale Presenza dei “Corsisti” da parte del soggetto che realizza il corso;
- e) presenza minima prevista per l’ammissione all’esame pari al 70% o al 90% (% definita secondo la tipologia dei corsi) del monte ore complessivo (escluso l’esame finale);
- f) metodologia di insegnamento/apprendimento:
  - garantire un equilibrio tra lezioni frontali di teoria e di pratica, esercitazioni in aula e relative discussioni, attività di formazione e-learning, nonché lavori di gruppo;
  - favorire metodologie di apprendimento basate sul problem solving, applicate a simulazioni e problemi specifici, con particolare attenzione ai processi di valutazione e comunicazione legati alla prevenzione.

Il supporto didattico è a cura di **FEDERSICUREZZA ITALIA**.

L’individuazione del Direttore del percorso formativo, Docente/i e Tutor (Docente e Tutor possono essere un unico soggetto), è di pertinenza dell’**Associato**. Il Presidente della commissione esaminatrice è il Direttore del Corso o il Tutor che può essere anche Docente interno al corso.

#### **Art.4**

L’attività formativa si svolgerà presso idonea aula formativa provvista di tutte le attrezzature idonee per un regolare svolgimento dell’attività corsuale o presso il datore di lavoro, se previsto.

L’Associato gestore a livello territoriale dovrà tenere i verbali delle presenze ai vari corsi, firmati in originale dai corsisti a disposizione degli ispettori di **FEDERSICUREZZA ITALIA/CONFINNOVA** e di eventuali organi di controllo per almeno 5 anni.

#### **Art.5**

La partecipazione dei corsisti è obbligatoria e FEDERSICUREZZA ITALIA s’impegna a rilasciare ai partecipanti attestato di partecipazione se ogni partecipante non supera il 10% o 30% (% definita secondo la tipologia dei corsi) delle assenze del totale delle ore del corso e viene superata positivamente la verifica finale.

#### **Art.6**

La presente convenzione varrà fino a che una delle parti ne facesse disdetta tramite raccomandata A/R.

**Società Associata**

Firma.....

## REGOLAMENTO ORGANIZZAZIONE CORSI

**FEDERSICUREZZA ITALIA** in quanto diretta emanazione di **CONFINNOVA**, è unico soggetto attuatore della formazione che riguarda la sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro su tutto il territorio nazionale e di formazione in genere; effettua con l'Associato la progettazione didattica e realizza, in collaborazione con le sedi territoriali ove presenti, i corsi sopra elencati in quanto formatore "ope legis" ai sensi del D.Lgs 81/2008 e ss.ii..

La progettazione didattica di ogni corso è curata da **FEDERSICUREZZA ITALIA** che prevede la definizione dei seguenti aspetti: obiettivi formativi, contenuti, orari, metodologie di valutazione e conduzione dei corsi.

In relazione all'organizzazione dei corsi, **FEDERSICUREZZA ITALIA** definisce il programma didattico del corso, predispone nella programmazione didattica la valutazione dell'apprendimento (tramite varie tipologie di verifiche iniziali, intermedie e finali effettuate dai **docenti interni** e/o **Direttore-Tutor**) e provvede al rilascio dei relativi **Attestati di frequenza**, nonché alla predisposizione di un'unica modulistica amministrativa e didattica.

La programmazione dei corsi e la relativa modulistica è messa a disposizione delle sedi territoriali di **FEDERSICUREZZA ITALIA** e dell'Associato.

## COMPITI DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA

Le sedi Territoriali di **FEDERSICUREZZA ITALIA**, ove presenti, rappresentate dai Responsabili Territoriali, collaborano con l'Associato per l'organizzazione, gestione e amministrazione dei corsi di cui sopra. Sono fatte salve le competenze specifiche di **FEDERSICUREZZA ITALIA** in particolar modo nel rilascio dell'Attestato di partecipazione e nella costituzione dell'Anagrafe Nazionale della Formazione.

Le sedi Territoriali di **FEDERSICUREZZA ITALIA** dispongono delle caratteristiche strutturali e logistiche nonché delle capacità organizzative, gestionali ed amministrative per lo svolgimento e la realizzazione dei corsi e delle attività formative.

## CORSI DI FORMAZIONE A LIVELLO TERRITORIALE

Le sedi Territoriali di **FEDERSICUREZZA ITALIA** collaborano fattivamente con l'Associato per l'organizzazione dei corsi, che devono svolgersi secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Tutti i corsi prevedono, prima del rilascio dell'Attestato di partecipazione, l'esame finale di verifica dell'apprendimento.

Per lo svolgimento dei corsi devono essere utilizzati modulistica, programmi e contenuti predisposti da **FEDERSICUREZZA ITALIA**.



I corsi sono organizzati sulla base di un calendario redatto autonomamente dall'**Associato** che ne informa e ne comunica tutti gli elementi necessari a **FEDERSICUREZZA ITALIA** tramite l'apposita piattaforma gestionale.

**FEDERSICUREZZA ITALIA** comunica alle sedi Territoriali gli estremi identificativi dei corsi programmati dall'**Associato**.

## **DIRETTORE – TUTOR, SEGRETERIA DIDATTICA E DOCENTI**

L'**Associato** gestore dei corsi, designa un **Direttore-Tutor** (Responsabile del percorso formativo), ove previsto, che è in grado di agire autonomamente per individuare e organizzare quanti hanno un ruolo nel percorso formativo.

Sa condurre verifiche interattive individuali e di gruppo, elaborare griglie di pre-analisi, di valutazione finale ed in itinere. Coordina, controlla e misura le azioni già progettate gestendo le risorse disponibili. Segue ed implementa il percorso di formazione in modo diretto e in stretto rapporto con i **DOCENTI-FORMATORI** e con i partecipanti. E' uno specialista di contenuti, esperto di processi formativi che sa integrare adeguatamente le proprie competenze professionali con le esigenze del percorso formativo affidatogli per il raggiungimento degli obiettivi definiti.

Il **Direttore-Tutor** del corso potrà essere **Docente-Formatore interno**, avrà l'incarico di **Presidente della Commissione** di docenti interni e presiede le operazioni relative alla verifica finale.

I **Docenti-Formatori** e il **Direttore-Tutor** del corso devono possedere obbligatoriamente esperienza almeno triennale nella formazione e in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro.

**Dal 18 marzo 2014 sarà obbligatorio attenersi al D.I. 06.03.2013 Formatori- GU n. 65 del 18.03.2013.**

La scelta dei docenti è delegata al **Direttore-Tutor**. Una **Segreteria didattica** con compiti organizzativi, supporterà l'attività formativa, raccogliendo le firme dei partecipanti per i corsi che sono svolti dall'Associato ed individuando le sedi ritenute idonee.

## **VIGILANZA E CONTROLLO**

Il **Direttore-Tutor** e la **Segreteria didattica** esercitano per conto di **FEDERSICUREZZA ITALIA**, **CONFINNOVA** e l'**Associato**, le attività di supervisione e controllo di tutte le attività didattiche formative.

I responsabili territoriali di **FEDERSICUREZZA ITALIA** e **CONFINNOVA**, eserciteranno attività ispettiva nel territorio di competenza per verificare il regolare svolgimento dei corsi, con visite ispettive a campione.

## ORGANIZZAZIONE CORSI

1. Adottare il programma didattico e modulistica predisposta da **FEDERSICUREZZA ITALIA**;
2. Organizzare il corso in collaborazione con la Sede Territoriale di **FEDERSICUREZZA ITALIA** (ove presente);
3. A cura dell'**Associato** designare una **Segreteria didattica** (compiti organizzativi, firme dei partecipanti e supporto all'attività corsuale) e il **Direttore del corso** che predispose il programma completo di svolgimento del corso (date presunte e **Docenti-Formatori**);
4. A cura del **Direttore del corso** (ove previsto) predisporre con i docenti interni la redazione del calendario del corso e l'effettuazione delle verifiche (iniziali, intermedie e finali). Svolgere azione di vigilanza e controllo sull'attività didattica. Lo stesso **Direttore del corso** potrà essere formatore interno e **Presidente della Commissione** d'esame finale. Formulare il giudizio in termini di valutazione globale e redazione del relativo verbale .

L'Attestato è firmato con firma digitale e/o originale dal **Presidente Nazionale di FEDERSICUREZZA ITALIA** e in originale dal **soggetto organizzatore del corso o Medico o Docente/Tutor** secondo quanto stabilito dalle vigenti norme, che si assume tutte le responsabilità inerenti allo svolgimento regolare del corso.

Sull'Attestato viene inoltre inserito il logo di **FEDERSICUREZZA ITALIA, CONFINNOVA e OPICERT** (ove previsto) ed un codice identificativo univoco (protocollo).

Su richiesta, l'**Associato** potrà richiedere l'inserimento del proprio logo negli attestati dei corsi gestiti dallo stesso.

Le verifiche intermedie rientrano nell'orario complessivo di ciascun modulo, mentre le verifiche finali sono al di fuori del monte ore complessivo.

Sul sito [www.federsicurezzaitalia.it](http://www.federsicurezzaitalia.it) nella sezione "verifica attestati" è possibile verificare l'autenticità degli attestati emessi.

Società Associata

Firma .....